



**Istituto delle Suore Francescane di Cristo Re**  
**Sede Legale: Castello 2758 – 30122 Venezia (VE)**

Filiale: Casa di Riposo "Villa Bianca"  
Via Bellavista, 8 31020 Tarzo (TV)  
Tel.0438/587101 Fax 0438/587617  
P.I e C.F. 00634360275  
[www.casavillabianca.it](http://www.casavillabianca.it)

Approvato in sede di Consiglio Direttivo in data 28.12.2012

## DOCUMENTO DI DIRETTIVE DELLA DIREZIONE – ANNO 2013

### **Premessa**

Il documento di direttive è giunto ormai alla **QUINTA** edizione.

E' noto che con la presentazione del documento si avvia il seguente percorso:

- condivisione del documento con l'equipe multidisciplinare;
- negoziazione, correzione e approvazione del documento con i singoli professionisti coinvolti;
- approvazione formale del documento da parte del Consiglio Direttivo di sede entro il 31.12.2012;
- elaborazione dei progetti di settore entro il 15 febbraio 2013 e approvazione degli stessi da parte del Consiglio Direttivo;
- presentazione dei progetti a tutta l'equipe di Villa Bianca entro la fine del mese di febbraio 2013;
- periodiche verifiche dei progetti in corso di attuazione per mezzo di Audit e analisi degli indicatori individuati nei progetti stessi.

Il Documento di direttive, i progetti di settore determinano le strategie operative di tutta l'equipe di Villa Bianca dando vita al progetto di sede.

## LINEE D'INDIRIZZO 2013

Va premesso che si da come assodato che quanto promosso in progetto negli anni passati di operatività sia diventato patrimonio operativo consolidato e quindi permanga nella normale prassi operativa di ciascun professionista. Gli Audit interni di verifica progettuale per l'anno 2013 – uno per ciascun semestre - si svolgeranno quindi anche prendendo in esame le procedure operative in essere nel sistema qualità di Villa Bianca.

Le linee d'indirizzo sotto evidenziate pertanto devono tener assolutamente conto di ogni processo operativo progettato e realizzato negli anni di operatività pregressa.

### **Direttiva generale e per tutti i professionisti di sede**

#### ***Premessa.***

La qualità del servizio offerto sempre più permetterà ad ogni singolo Centro di servizi di poter essere punto d'interesse territoriale e quindi garantire anche il proprio futuro operativo. E' fatto obbligo pertanto, per i vari Centri di servizio, di trovare sempre nuove strade operative al fine di razionalizzare al meglio ogni risorsa a disposizione.

Da questo contesto scaturisce una **prima linea d'indirizzo generale** che desidera ricercare una nuova strategia operativa al fine di offrire un maggior servizio assistenziale alle anziane ospiti offrendo loro maggiori risposte in momenti specifici e particolari della giornata quale ad esempio il momento della somministrazione dei pasti.

L'eventuale disponibilità di più persone, anche di aree operative diverse tra loro, potrebbe supportare il servizio offerto dagli Oss.

Si chiede quindi la disponibilità – in orario di servizio - a dare aiuto durante la somministrazione dei pasti. **Il rispetto di detta linea d'indirizzo non è vincolante** e si basa esclusivamente sulla libera offerta di disponibilità. Il consiglio direttivo di sede è disponibile a prendere atto di eventuali disponibilità offerte e a rivedere se necessario anche l'orario di servizio dei dipendenti che si mettono a disposizione per questo servizio. La richiesta è legata a 15 minuti a pranzo e/o a cena, tempo corrispondente a quanto è necessario per aiutare una singola persona non autonoma ad alimentarsi.

Il tempo offerto può anche essere per alcune giornate e non per altre.

Ovviamente ogni figura professionale che si renderà disponibile sarà debitamente e preventivamente formata a riguardo.

Si è consci del rilievo dalla richiesta ma si è altrettanto certi del valore che porta con se questo servizio sia in fatto di qualità che di “visibilità” dell’impegno profuso da Villa Bianca a favore delle sue ospiti.

**Seconda linea d’indirizzo generale** riguarda le persone non autosufficienti e allettate. C’è la percezione, anche da parte dei familiari stessi, che le persone allettate non ricevano sufficientemente attenzioni soprattutto sul versante riabilitativo e stimoli vitali/relazionali. Pur comprendendo il quadro prettamente assistenziale che talune persone allettate necessitano si crede comunque possibile che i professionisti di sede possano dare maggiore attenzione alle persone allettate ed anche visibilità progettuale a quanto già molto spesso viene svolto a favore di dette ospiti.

**Area assistenziale e di cura della persona**

<b>Linea d'indirizzo - obiettivo</b>	<b>Verifiche proposte in itinere</b>	<b>Annotazioni</b>
<p>Non si tratta di una vera linea d'indirizzo ma di un proposito che l'Ente desidera attuare per l'area CSS. Quindi, si propone che il Servizio Socio Sanitario sviluppi un progetto di settore che preveda obiettivi raggiungibili e concretamente attuabili. Si lascia libertà al professionista di stabilire un proprio progetto al fine di contribuire a dar effettivo seguito ad uno sviluppo progettuale definito.</p>		
<p>Presidiare quanto stabilito da ciascuna nuova procedura del sistema qualità che lo stesso servizio CSS ha promosso assieme al referente interno del sistema qualità.</p>		
<p>Attuazione di specifici percorsi formativi da realizzarsi sul campo – attività pratiche - che prendano in esame criticità operative dell'area OSS e Infermieristica.</p>		<p>Detta operatività sussegue alla raccolta dei bisogni formativi dell'area.</p>

**Area Psicologica**

<b>Linea d'indirizzo - obiettivo</b>	<b>Verifiche proposte in itinere</b>	<b>Annotazioni</b>
Supervisione e attuazione del nuovo sistema qualità di sede: presidio aggiornamento e verifiche in itinere.		
Miglioramento del clima aziendale anche in riferimento al D.lgs 81/2008 – stress e lavoro correlato.		
Progetto specifico per almeno 5 persone allettate. Interventi progettuali ad hoc con il coinvolgimento della famiglia.		

**Area Educativa**

<b>Linea d'indirizzo - obiettivo</b>	<b>Verifiche proposte in itinere</b>	<b>Annotazioni</b>
Progetto specifico per almeno 5 persone allettate. Interventi progettuali ad hoc con il coinvolgimento della famiglia.		
Elaborazione con tutto il comparto dell'area psico-socio-pedagogico del progetto formativo a favore di volontari del territorio.		In data 25 01.2013 l'Istituto delle Suore Francescane di Cristo Re aiuteranno a costituire una nuova associazione di Volontariato denominata "Eccomi" . Si allega bozza Statuto e atto costitutivo della nuova associazione.
Presidio attività del "Case manager" OSS legato a ciascun anziano ospite. Elaborazione di un report di attività in merito.		Il presidio non comporta la responsabilità diretta dell'area Educativa sui "Case manager" che rimane in carico al CSS. Si crede però comunque opportuno che l'area educativa possa pianificare azioni di monitoraggio del servizio al fine di ricercare eventuali azioni correttive da promuoversi di concerto con il CSS.

**Area della Fisioterapia**

<b>Linea d'indirizzo - obiettivo</b>	<b>Verifiche proposte in itinere</b>	<b>Annotazioni</b>
Presidio del servizio di prevenzione delle piaghe da decubito. Progetto, strumenti, integrazione multi professionale.		Il presidio non comporta la responsabilità diretta dell'area della fisioterapia sulla situazione generale dell'andamento delle piaghe da decubito che rimane in carico al CSS. Si crede però comunque opportuno che l'area di fisioterapia possa pianificare azioni di monitoraggio del servizio offerto su quanto pianificato nel sistema qualità al fine che i dati possano poi essere costantemente fruibili al fine di ricercare eventuali azioni correttive di concerto con il CSS e l'area infermieristica.
Progetto specifico per almeno 5 persone allettate. Interventi progettuali ad hoc con il coinvolgimento della famiglia.		

**Area Logopedica**

<b>Linea d'indirizzo - obiettivo</b>	<b>Verifiche proposte in itinere</b>	<b>Annotazioni</b>
Ab ingestis: prevenzione e progettazione di nuove linee operative in merito. Formazione dei nuovi professionisti coinvolti ( Vedi prima linea d'indirizzo generale) e dei volontari ass. Volontariato "Eccomi"		
Progetto specifico per almeno 5 persone allettate. Interventi progettuali ad hoc con il coinvolgimento della famiglia.		
Presidio sul controllo del peso corporeo delle anziane ospiti		Il presidio non comporta la responsabilità diretta dell'area logopedica sulla situazione generale del peso degli ospiti che rimane in carico al CSS. Si crede però comunque opportuno che l'area logopedica possa pianificare azioni di monitoraggio del servizio al fine di ricercare eventuali azioni correttive da promuoversi di concerto con il CSS e l'area infermieristica.

**Area Amministrativa**

<b>Linea d'indirizzo - obiettivo</b>	<b>Verifiche proposte in itinere</b>	<b>Annotazioni</b>
Bilancio sociale e "bilancino" dell'ente. Integrazione progettuale e prime indicazioni su budget di area operativa		Il bilancio sociale sarà redatto e promosso in stretta sinergia con la direzione del Centro di servizi. La responsabilità progettuale pertanto è da ritenersi condivisa.

**Area del servizio sociale**

<b>Linea d'indirizzo - obiettivo</b>	<b>Verifiche proposte in itinere</b>	<b>Annotazioni</b>
Organizzazione di un'attività costante con i diversi nuclei operativi. Presidio progetti individualizzati e quindi controllo della tenuta in ordine degli stessi nei diversi nuclei operativi. Monitoraggio in merito all'evoluzione dei progetti cosiddetti "In itinere".		Il presidio non comporta la responsabilità diretta dell'area Sociale sulla situazione generale legata ai PAI degli ospiti che rimane in carico al CSS. Si crede però comunque opportuno che l'area sociale possa pianificare azioni di monitoraggio del servizio al fine di ricercare eventuali azioni correttive da promuoversi di concerto con il CSS e l'area infermieristica.

**Area dei servizi generali – Pulizie e lavanderia**

<b>Linea d'indirizzo - obiettivo</b>	<b>Verifiche proposte in itinere</b>	<b>Annotazioni</b>
Attuazione nuovo piano operativo visto il nuovo accordo stipulato con una agenzia Terza		Dal 01.02.2013 Villa Bianca attiverà un rapporto di collaborazione con un'agenzia terza – Sodexo Italia – che aiuterà l'Ente a meglio pianificare tutta l'area dei servizi generali su nuovi aspetti tecnici e di sicurezza.



**Area dei servizi generali - manutenzione**

Linea d'indirizzo - obiettivo	Verifiche proposte in itinere	Annotazioni
Stretta collaborazione con il RSPP aziendale per l'organizzazione, promozione di una costante formazione sul campo di tutti gli operatori su aspetti legati alla sicurezza aziendale. L'obiettivo è che tutti gli operatori, meglio comprendano, il Documento di Valutazione dei Rischi (DVR) – azioni e responsabilità personali in merito.		Il presidio non comporta la responsabilità diretta dell'area Manuntentiva sulla situazione generale legata alla Sicurezza aziendale che rimane in carico alla Direzione e al RSPP. Si crede però comunque opportuno che l'area manutentiva possa pianificare azioni di monitoraggio del servizio al fine di ricercare eventuali azioni preventive e correttive da promuoversi di concerto con il RSPP.
Sicurezza e report relativi – presa visione/modifica del piano di emergenza.		



Il Direttore  
Dr. Sallemi Giovanni

