



Istituto delle Suore Francescane di Cristo Re
Sede Legale: Castello 2758 – 30122 Venezia (VE)
Filiale: Casa di Riposo "Villa Bianca"
Via Bellavista, 8 31020 Tarzo (TV)
Tel.0438/587101 Fax 0438/587617
P.I. e C.F. 00634360275

Responsabile del procedimento
Responsabile per la pratica

Coordinatore Socio Sanitario – Dr.ssa Amalia Lucchet
Dr.ssa Amalia Lucchet – Tel. 0438-587620

Tarzo, 11 aprile 2012

Al Direttore
Dr. Giovanni Sallemi

PROGETTO DI SETTORE – ANNO 2012

Area:

INFERMIERISTICA E DEL SERVIZIO SOCIO SANTIARIO

Centro di responsabilità:

SERVIZIO INFERMIERISTICO ED OSS

Responsabile:

DR.SSA AMALIA LUCCHET

ANALISI DEI BISOGNI

- ⇒ Formulazione a cura di un gruppo infermieristico di due nuovi protocolli
- ⇒ Revisione di tutte le procedure sanitarie, assistenziali già presenti
- ⇒ Controllo mensile del numero delle contenzioni e della tipologia presenti in struttura, stesura della scheda di controllo entro maggio 2012, al fine di conoscere quante persone sono contenute.
- ⇒ Consolidamento, con report bimensile, delle azioni di controllo su attività OSS e gestione delle procedure in essere.

OBIETTIVI

- ⇒ Stesura entro giugno 2012 del protocollo per la gestione del paziente diabetico
 - **Applicazione luglio 2012**

- ⇒ Revisione sistematica di tutte le procedure in essere **entro giugno 2012**

- ⇒ Utilizzo di schede per raccolta numero e tipologia delle contenzioni **entro maggio 2012**
- ⇒ Inserire mensilmente nel sistema informativo Atl@nte i nominativi delle persone in contenzione come da prescrizione medica.

- ⇒ Stesura di una scheda per la rilevazione delle attività degli OSS da eseguirsi bimensilmente
 - Consegna dei report alla direzione

OBIETTIVI E TEMPISTICA

- ⇒ Si prevede di stendere un protocollo per la gestione del paziente diabetico **entro giugno 2012.**
- ⇒ Si prevede di stendere un protocollo per la gestione della contenzione negli ospiti da farsi **entro giugno 2012.**

- ⇒ Si prevede di rivedere tutte le procedure attualmente in uso **entro giugno 2012**

- ⇒ Si prevede di rendere operativi i controlli sul numero e la tipologia delle contenzioni utilizzate mensilmente **entro maggio 2012**
 - Stesura e utilizzo di una scheda di monitoraggio mensile
 - Rilevazione a cura del coordinatore di nucleo

- ⇒ Si prevede di strutturare un sistema di controllo periodico sulle azioni svolte dal personale nei nuclei al fine di contenere le non conformità durante gli audit interni
 - Stesura e utilizzo di una scheda di monitoraggio bimensile
 - Consegna alla direzione dei dati rilevati